

## Tjekliste – Hvad skal virksomheden have klar

**Udfyld vedlagte førerliste.**

Førerlisten skal være udfyldt med de krævede oplysninger på de chauffører, som har ført virksomhedens køretøjer i kontrolperioden. Udfyld venligst førerlisten i 2 eksemplarer.

**Udfyld vedlagte køretøjsliste.**

Køretøjslisten skal omfatte samtlige virksomhedens køretøjer. Det betyder, at virksomheden skal redegøre for samtlige køretøjer, der har været registreret til virksomheden i kontrolperioden samt angive, om køretøjerne er udstyret med digital takograf eller analog takograf. Udfyld venligst køretøjslisten i 2 eksemplarer.

**Fremskaf alle diagramark for kontrolperioden.**

Senest ved påbegyndelsen af kontrollen skal der for hele kontrolperioden være fremskaffet fuldstændigt udfyldte originale diagramark, der skal være sorteret i køretøjs- og datoorden. Henset til at Færdselsstyrelsen, såfremt der konstateres overtrædelser, kan tage diagramarkene med til Færdselsstyrelsen, opfordres virksomheden til at tage en fotokopi af diagramarkene.

Såfremt der ikke er kørt i hele kontrolperioden, skal det sidste diagramark fra før kontrolperioden og det første diagramark efter kontrolperioden fremskaffes.

**Download til et USB-stik alle filer fra køretøjers takografer og førerkort fra alle chauffører i digital-format for kontrolperioden.**

Senest ved påbegyndelsen af kontrollen skal der foreligge et USB-stik med kopi af originale datafiler i ddd-format for både førerkort og den digitale takograf for hele kontrolperioden. Det er nødvendigt, at der er foretaget en downloading (overføre, gemme og sikre data) af oplysninger fra både den digitale takograf og førerkort for hele kontrolperioden.

De overførte datafiler skal være overført, gemt og sikret i originalt format og med intakte digitale signaturer. Filerne skal navngives som herunder anført:

Datatype	Filnavn	Beskrivelse
<b>Massedata</b>	<b>M_JJJMMTT_SSMM_XXX...X_ZZZ...Z.DDD</b>	
	M_	Identifikation for "Mass Memory Data"
	JJJJ	År
	MM	Måned
	TT_	Dag (aktuel dag efter UTC-tid på den digitale fartskriver)
	SSMM_	Timer, minutter (UTC-tid på den digitale fartskriver)
	XXX...X_	VRN, indregistreringsnummer
	ZZZ...Z	VIN, køretøjets identifikationsnummer
	.DDD	Filens extension "Digital download Data"
<b>Førerkortsdata</b>	<b>C_JJJMMTT_SSMM_A_BBB...B_NNN...N.DDD</b>	
	C_	Identifikation for "Card Data"
	JJJJ	År
	MM	Måned
	TT_	Dag (aktuel dag efter UTC-tid på den digitale fartskriver)
	SSMM_	Timer, minutter (UTC-tid på den digitale fartskriver)
	A_	Første bogstav i førerens fornavn
	BBB...B_	Førerens efternavn
	NNN...N	Nummer på førerkort
	.DDD	Filens extension "Digital download Data"

**Færgereglen.**

Såfremt én eller flere af jeres førere har ledsaget et køretøj ombord på færge eller tog i forbindelse med afholdelse af en regulær daglig hviletid, skal virksomheden fremskaffe dokumentation på dette før kontrollen starter – f.eks. i form af kopi af færgebillet.

**Undtagelser.**

**Rutekørsel under 50 km**

Har et eller flere af virksomhedens køretøjer foretaget rutekørsel med personer, hvor rutens længde ikke overstiger 50 km, er kørslen undtaget fra køre- og hviletidsbestemmelserne. I den forbindelse skal I fremskaffe kopi af rutetilladelse til rutekørsel eller kontrakt, der dokumenterer, at der udføres rutekørsel under 50 km. Af dokumentationen skal fremgå, **hvilke førere**, der har foretaget rutekørsel, og med **hvilke køretøjer**. Endvidere skal det angives, **hvilken rute** køretøjet har kørt på med samtidig angivelse af **rutens længde**. Endelig skal I kunne oplyse om **dato og tidsrum for hver enkelt udført rutekørsel** under 50 km foretaget af virksomhedens køretøjer i kontrolperioden.

**"Håndværkerreglen"**

Såfremt virksomheden mener sig undtaget efter "håndværkerreglen", skal virksomheden have en redegørelse klar, der indeholder oplysninger om, hvilke af virksomhedens køretøjer og førere der har udført denne kørsel samt hvor fra og til, kørslen er foregået, hvilket materiel, udstyr eller maskiner der er transporteret og til hvilket formål.

**Specialkøretøjer**

Såfremt virksomheden mener at ét eller flere af køretøjerne er undtaget, fordi disse er specialindrettet og ikke kan benyttes til godstransport, skal virksomheden have en redegørelse klar omkring, hvad køretøjerne anvendes til samt billedokumentation, som viser køretøjets opbygning, indretning samt registreringsnummer.

**Kontorplads.**

Der skal være adgang til strømforsyning samt bord- og siddepladser til 2-4 personer fra Færdselsstyrelsen.